

CONVENZIONE
TRA

Il Dipartimento di Italianistica, Romanistica, Antichistica, Arti e Spettacolo (DIRAAS) dell'Università degli Studi di Genova, d'ora in poi denominato "Dipartimento", con sede in via Balbi 2 16126 Genova (C.F e P.I.: 00754150100), rappresentato dal Direttore del Dipartimento Prof. Stefano Fernando Verdino,

E

L'Archivio di Stato di Genova, (C.F. 80045570100), d'ora in poi denominata "Archivio", con sede in Piazza S. Maria in Via Lata 7, rappresentato dal suo Legale Rappresentante Arch. Ilaria Ivaldi

PREMESSO CHE

- il Dipartimento di Italianistica Romanistica, Antichistica, Arti e Spettacolo (DIRAAS) ha interesse a favorire sinergie con figure professionali competenti, al fine di ampliare e completare l'offerta formativa per gli studenti, promuovere attività e potenziare forme di collaborazione con enti e soggetti pubblici e privati a livello locale, nazionale e internazionale;
- l'introduzione nei processi di apprendimento di metodologie che prevedano l'utilizzo di saperi, competenze e servizi esterni all'Ateneo contribuisce ad integrare la formazione accademica degli studenti;
- il Dipartimento, nello specifico, ha interesse a offrire un'offerta formativa che si avvalga anche degli apporti scientifici e didattici del personale dipendente dall'Archivio di Stato che può contribuire a completare il percorso di studi in ambiti fondamentali per gli sbocchi occupazionali di alcuni Corsi di studio indirizzati alla formazione di Archivistici e Bibliotecari;
- l'Archivio di Stato di Genova è interessato a proseguire la proficua collaborazione in essere con l'Università degli Studi di Genova, ed in particolare con il DIRAAS;
- il Consiglio di Dipartimento del DIRAAS ha approvato nella propria offerta formativa per l'anno accademico 2020/2021 del corso di laurea triennale in Conservazione dei beni culturali lo svolgimento di un insegnamento M-STO/08 - Archivistica generale e digitale (9 CFU) da attivare tramite convenzione con l'Archivio di Stato di Genova;
- l'Archivio ha sviluppato al suo interno notevoli competenze nel campo del settore scientifico disciplinare M/STO-08 e quindi dell'Archivistica generale, valorizzate in sede didattica nel contesto dell'insegnamento di Archivistica generale, attivato presso il corso biennale della Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica, attiva presso l'Archivio;
- l'Archivio conserva e valorizza, con propri dipendenti di elevata professionalità, competenza e cultura, fondi documentari di straordinario valore e interesse storico per la conoscenza e la ricostruzione della memoria storica del territorio ligure, nazionale e internazionale;
- l'Archivio ha interesse, ai sensi della L. n. 196/1997, alla stipula di convenzioni specifiche, susseguenti al presente strumento pattizio, per lo svolgimento di tirocini formativi e di orientamento, finalizzati all'acquisizione sul campo di crediti formativi, abilità professionali e conoscenza delle problematiche lavorative specifiche nel settore dei beni archivistici e dei servizi ad essi correlati;
- in numerose occasioni l'Archivio ha già collaborato con l'Università di Genova e con il DIRAAS per il conseguimento di comuni obiettivi culturali, con reciproco vantaggio e positive ricadute nell'ampliamento dell'offerta educativa e culturale alla cittadinanza;

CONSIDERATO INOLTRE

a) che l'Università degli Studi di Genova, Dipartimento DIRAAS, considera sia la conoscenza della storia della documentazione del territorio ligure, sia lo studio delle raccolte documentarie storiche e

contemporanee e la loro promozione e fruizione, anche attraverso l'applicazione di nuovi supporti e tecnologie elettronici e digitali, parti integranti dei corsi di studio e di valorizzazione del patrimonio culturale e delle fonti storiche fondamentali nel quadro della conservazione dei beni culturali e dei necessari approfondimenti propri dei percorsi di ricerca;

b) che è interesse dell'Università degli Studi di Genova, Dipartimento DIRAAS, favorire sinergie con figure professionali competenti nel settore dei Beni Culturali, al fine di ampliare l'offerta formativa per gli studenti e promuovere attività e forme di collaborazione e progetti di ricerca con enti e soggetti pubblici e privati a livello locale, nazionale e internazionale;

c) che è pervenuta la nota del 20/4/2020 dell'Università degli Studi di Genova, Dipartimento DIRAAS, acquisita agli atti al prot. 1107 del 20/4/2020 e contenente la motivata proposta di rinnovo per un anno della Convenzione sottoscritta con l'Archivio il 31/01/2018;

d) che è pervenuta il 01/7/2020 la nota della Direzione Generale Archivi prot. 1117 del 01/7/2020, portante nulla osta al rinnovo per un anno della convenzione succitata;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente accordo.

Art. 2

Oggetto

Con la presente convenzione il Dipartimento e l'Archivio intendono proseguire, per l'anno accademico 2020/2021, la collaborazione, già attivata con la precedente Convenzione, che si va a rinnovare per un anno, tramite lo svolgimento di attività didattiche, di tirocinio e stage, di studio e di ricerca nel campo dell'Archivistica generale e delle altre Scienze storiche ricomprese nel Settore scientifico disciplinare M/STO-08.

Art. 3

Attività anno accademico 2020/2021

L'Archivio si impegna, per l'anno accademico 2020/2021, allo svolgimento di n. 54 ore di attività didattica relative all'insegnamento di "Archivistica generale e digitale" nell'ambito del corso di laurea triennale in Conservazione dei beni culturali.

L'operatività e l'effettiva attuazione dell'insegnamento e delle ulteriori attività didattiche, di tutoring rispetto alle attività di tirocinio e stage e di coordinamento delle azioni di studio e ricerca, sarà realizzato da personale competente, già individuato e destinatario di specifici incarichi presso l'Archivio (ivi compresa la Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica, ad esso organica ed ivi attiva), dotati di ampia e documentata competenza ed esperienza.

Il personale incaricato sarà, di volta in volta, individuato dal Dipartimento, su proposta dell'Archivio, e agirà di concerto con il Coordinatore del corso di Conservazione dei Beni Culturali. Luoghi e calendario dell'insegnamento e delle altre azioni e attività da programarsi, oggetto della presente convenzione, saranno di volta in volta, concordati per iscritto fra l'Archivio e il Dipartimento, compatibilmente con i vincoli, formali e sostanziali da rispettarsi da parte di ciascuno dei soggetti firmatari e, comunque, nel primario rispetto degli obiettivi di efficienza ed efficacia dell'azione istituzionale, propria di ciascuno dei soggetti coinvolti e compatibilmente con le disposizioni ministeriali e le prescrizioni e protocolli di sicurezza dell'Istituto ospitante le attività.

Art. 4

Referenti

Per l'attuazione delle attività di cui al precedente articolo: - il Dipartimento individua come referente la prof.ssa Laura Stagno. - l'Archivio individua come referente il Funzionario Archivistico dott. Daniele Tinterri.

Art. 5

Durata ed eventuale rinnovo

Il presente accordo ha validità annuale, per il solo anno 2020/2021.

L'insegnamento di cui all'art. 3 è attivato per l'anno accademico 2020/2021.

Le ulteriori azioni e attività didattiche, di tirocinio e stage, di studio e di ricerca saranno oggetto di programmazione e di realizzazione entro i termini di validità della presente convenzione, subordinatamente all'attivazione, fra le parti, di ulteriori e specifiche convenzioni, susseguenti alla presente.

Nell'ambito di quanto stabilito all'art. 2, le parti potranno inoltre concordare la realizzazione di altre iniziative mediante accordo scritto fra le parti.

Art. 6

Valutazione

Le azioni e le attività oggetto della presente convenzione e delle ulteriori convenzioni susseguenti, da sottoscrivere successivamente con riferimento a specifiche attività, saranno oggetto di costante monitoraggio e di valutazione periodica, con cadenza semestrale, da parte di un apposito gruppo di lavoro integrato, composto da almeno un rappresentante, individuato da ciascuna delle parti, al quale sarà preliminarmente affidato il compito della individuazione degli indicatori di qualità e la definizione degli strumenti di documentazione e di valutazione dei processi integrati attivati.

Art. 7

Proprietà intellettuale

La proprietà intellettuale degli output generati dalle azioni e dalle attività, oggetto della presente convenzione e di quelle susseguenti, da sottoscrivere con riferimento ad ulteriori attività specifiche, sarà in capo alle parti, che ne deterranno la esclusiva facoltà di uso, diffusione e pubblicazione, a seguito di accordi specifici, da redigersi di volta in volta.

Art. 8

Recesso

Le parti hanno piena facoltà di recedere unilateralmente dalla presente convenzione ovvero di scioglierla consensualmente; il recesso deve essere esercitato mediante comunicazione scritta da notificare con raccomandata A.R. ovvero mediante P.E.C. Il recesso ha effetto decorsi tre mesi dalla data di notifica dello stesso. Il recesso unilaterale o lo scioglimento hanno effetto per l'avvenire e non incidono sulla parte di convenzione già eseguita. In caso di recesso unilaterale o di scioglimento le parti concordano fin d'ora, comunque, di portare a conclusione le attività in corso alla data di estinzione della convenzione.

Art. 9

Riservatezza

Le parti si impegnano a non divulgare all'esterno dati, notizie, informazioni di carattere riservato eventualmente acquisite a seguito e in relazione alle attività oggetto della convenzione.

Art. 10

Sicurezza

Allo scopo di dare attuazione a quanto previsto dal Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro, di cui al D. lgs. 9/4/2008, n° 81 integrato con il D. lgs. 3/8/2009, n° 106, si stabilisce che la parte ospitata col proprio personale e i propri studenti presso i luoghi di lavoro dell'altra parte si assume tutti gli oneri relativi al rispetto e alla applicazione delle norme e dei piani in materia di salute e di sicurezza sui

luoghi di lavoro predisposti dalla parte ospitante, e si impegna a seguire e a far seguire le procedure di sicurezza delineate ex D.Lgs 81/08.

Art. 11

Coperture assicurative

Il Dipartimento dà atto che il personale universitario e gli studenti che svolgeranno le attività oggetto della presente convenzione sono in regola con le coperture assicurative previste dalla vigente normativa.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

Le parti si impegnano reciprocamente a trattare e custodire i dati e le informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, relativi all'espletamento di attività riconducibili alla presente convenzione, in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal D. lgs. 30/6/2003, n° 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

Art. 13

Controversie

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti nel corso dell'esecuzione della presente convenzione sarà competente in via esclusiva il Foro di Genova.

Art. 14

Registrazione

Il presente atto si compone di n. 2 fogli e sarà registrato in caso d'uso ai sensi del DPR n. 131 del 26/4/1986. Le spese di registrazione saranno a carico della parte richiedente. Letto, approvato e sottoscritto digitalmente dalle Parti, ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis) della legge 241/90.

Genova, 23 luglio 2020

Per l'Università degli Studi di Genova
Dipartimento di Italianistica, Romanistica,
Antichistica, Arti e Spettacolo

Il Direttore Prof. Stefano Fernando Verdino

Per l'Archivio di Stato di Genova

Il Direttore Arch. Ilaria Ivaldi